

Zpráva tutora

*o realizaci Klíčové aktivity5 - Pracovní stáže
Projekt Most k partnerství – VŠP Jihlava tvoří síť, OP VK*

1. Údaje o zhotoviteli zprávy z pracovní stáže nebo její části

Jméno a příjmení zhotovitele Zprávy	Bc. Ivana Svobodová
Pozice v rámci projektu	Tutor
Celkový počet hodin věnovaných přípravě podkladů a vlastnímu vyhotovení Zprávy	15

2. Údaje o průběhu pracovní stáže nebo její části

Termín(-y) konání pracovní stáže (datum, interval)	Místo konání pracovní stáže (název subjektu)	Stručný popis činnosti v místě pracovní stáže (zaznamenejte aktivity v místě stáže)
5. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Řešení organizačních záležitostí s cílem zvolit co nejefektivnější postup realizace stáží studentů na magistrátu města. Vysvětlena celková organizační struktura magistrátu, provedeno základní seznámení se členěním magistrátu na jednotlivé odbory, význam pozice tajemníka úřadu z pohledu zákona o obcích i coby vedoucího úřadu dle zákona o úřednících územních samosprávných celků. Seznámení s pracovní náplní oddělení personalistiky a mezd (PaM), a to jak činnosti v oblasti rozvoje a řízení lidských zdrojů, tak rámcově v oblasti platové.
6. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Seznámení s činností odboru dopravy, a to jak v oblasti samosprávných činností statutárního města Jihlavy, tak s výkonem státní správy v přenesené působnosti. Byla posouzena možnost realizovat praxe na tomto odboru magistrátu – zdůrazněna povinnost ochrany osobních údajů, se kterými tento odbor pracuje.
12. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Objasněna problematika subjektu „statutární město Jihlava“ coby územního samosprávného celku, orgány města a



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		personální zabezpečení. Samospráva a státní správa v přenesené působnosti – základní odlišnosti. Specifikována činnost správního odboru, především na agendě evidence obyvatel, matrikách, občanských průkazů a cestovních dokladů, Czech POINTu a přestupků. Seznámení s činností kanceláře tajemníka coby jednoho z největších odborů magistrátu tj. s problematikou řešenou na hospodářském, organizačním, právním oddělení a na oddělení vnějších vztahů. Dále specifikovány činnosti v přímé řídicí působnosti vedoucího kanceláře tajemníka. Vytipována pracoviště vhodná pro realizaci stáží studentů jak na správním odboru, tak na kanceláři tajemníka.
13. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Seznámení s agendami živnostenského úřadu vč. kontrolní činnosti, plnění funkce centrálního registračního místa a funkce jednotného kontaktního místa (v rámci EU), což směřuje ke zvýšení efektivity výkonu veřejné správy a v neposlední řadě i k její elektronizaci (pracoviště Czech POINTu).
19. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Průběžné hodnocení zpětné vazby z předchozích stáží se zástupci magistrátu a vysoké školy. Seznámení s činností ekonomického odboru, jednotlivých oddělení, tj. oddělení rozpočtu a financování města, oddělení souhrnného výkaznictví a oddělení místních poplatků. Odbor rozvoje města coby jeden z klíčových odborů magistrátu podílející se na zpracování dokumentů zásadního významu pro jednání a rozhodování orgánů města (rady a zastupitelstva) - zaměření činnosti jednotlivých oddělení a pracovišť: investiční oddělení, oddělení strategického rozvoje (zpracování projektových žádostí, zajištění jejich realizace a udržitelnosti) a činnosti v přímé řídicí působnosti vedoucí tohoto odboru. Vytipována pracoviště vhodná pro realizaci stáží studentů.
20. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Podrobnější seznámení s činností oddělení PaM. Vytištění části organizačního řádu magistrátu



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		týkající se odboru životního prostředí a odboru školství, mládeže a tělovýchovy. Objasněna problematika řešená na odboru životního prostředí - činnost jednotlivých oddělení tohoto odboru, a to oddělení odpadového hospodářství a ochrany ovzduší – výkon státní správy dle speciálních zákonů, oddělení ochrany přírody a krajiny, zemědělský půdní fond, oddělení lesního hospodářství a myslivosti – výkon státní správy dle zákona o lesích - výkon státní správy dle zákona o myslivosti, oddělení vodního hospodářství – vodoprávní úřad, výkon státní správy dle zákona o vodách, na úseku rybářství a včelařství a oddělení služeb v životním prostředí – výkon samosprávných činností pro statutární město Jihlava. Činnost odboru školství, kultury a tělovýchovy a jednotlivých oddělení – odd. školství, činnosti v přímé řídicí působnosti vedoucího odboru na úseku kultury a tělovýchovy. Vytipována pracoviště vhodná pro realizaci stáží studentů.
26. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Praxe na odboru správy realit - seznámení s činností oddělení realit, tj. se správou bytů, domů a dalších nemovitostí v majetku města. Činnosti oddělení správy podzemí – správa historického podzemí, správa kolektorů; vodohospodářského oddělení a bytového oddělení. Zdůrazněna činnost zajišťování správy obecního bytového fondu a zajišťování součinnosti s realitními kanceláři vykonávající činnost na základě mandátní smlouvy. Nebyla pominuta ani agenda vymáhání dlužného nájemného od neplatičů (úzká spolupráce s ekonomickým odborem a s právním oddělením kanceláře tajemníka). Vytipována pracoviště vhodná pro realizaci stáží studentů.
27. dubna 2011	Magistrát města Jihlavy	Seznámení se systémem odměňování na Magistrátu města Jihlavy, s motivačními složkami platu; vytištění části organizačního řádu týkající se majetkového odboru a stavebního úřadu. Činnost majetkového odboru a jeho jednotlivých oddělení zahrnující velké množství dokumentů, z nichž vychází při



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		svých jednáních majetková komise, rada města a zastupitelstvo města. Pozemkové oddělení, oddělení domů, evidence veškerého nemovitého a movitého majetku statutárního města Jihlavy včetně příslušných listin a provádění změn souvisejících s evidencí majetku, zpracováním inventurních soupisů. Činnost stavebního úřadu a jeho oddělení územněsprávního, stavebněsprávního a stavebního dozoru – rámcové vysvětlení výkonu státní správy v přenesené působnosti, rozsah působnosti stavebního úřadu a spolupráce s řadou veřejně správních orgánů při vydávání odborných rozhodnutí.
4. května 2011	Magistrát města Jihlavy	Objasněna problematika sociální politiky a sociálního programu v organizaci a otázky Městské policie, jejích úkolů při zajišťování veřejného pořádku, preventivní činnosti především v oblasti prevence kriminality a spolupráce na realizaci výkonu alternativních trestů. Seznámení s činností odboru informatiky včetně působení odborníků v IT i při metodické činnosti pro organizace zřízené a financované městem. Zaměření na činnost jednotlivých oddělení a možnosti vhodných prací pro praxi. Oddělení správy aplikací a GIS, oddělení systémové podpory a sítí. I zde je nutno věnovat pozornost ochraně dat a osobních údajů. Činnosti zajišťované úřadem územního plánování včetně urbanistického rozvoje města a seznámení s úlohou tohoto odboru při výkonu činnosti Jihlavy coby obce s rozšířenou působností
5. května 2011	Magistrát města Jihlavy	Probírána činnost dalšího velkého odboru magistrátu - odboru sociálních věcí, především oblast poskytování pomoci v hmotné nouzi, poskytování sociálního poradenství, koordinace sociálních služeb, dávek sociální péče pro těžce zdravotně postižené občany, zajištění sociálně-právní ochrany dětí a mládeže apod. Vysvětleny také samosprávné činnosti zajišťované na oddělení ekonomiky a příspěvkových organizací.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		Dojednáno, že se 11. 5. 2011 uskuteční schůzka k vyhodnocení stáží za účasti zástupců města a Ing. Měřtlové, Ph.D., a Ing. Nečadové.
--	--	--



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3. Hodnocení pracovní stáže nebo její části

Hodnocení stáže ve vztahu k teoretickým znalostem studentů.	Tím, že byla ze strany akademických pracovníků věnována náležitá pozornost přípravě stáže, je možné konstatovat, že se studentky mohly po úvodním seznámení se specifiky práce na magistrátu poměrně dobře zorientovat v dané problematice, i když organizační struktura statutárního města Jihlavy, resp. Magistrátu města Jihlavy není zcela jednoduchá. Domnívám se, že velký význam hraje a jistě bude hrát i ověření správnosti pochopení nabytých zkušeností a informací přímo na místě s příslušnými pracovníky magistrátu.
Hodnocení významu stáže z hlediska přínosů pro formulaci praktických činností k procvičení.	Domnívám se, že Vysoká škola polytechnická připravuje studenty pro výkon jak běžných administrativních činností, tak více specializovaných v oblasti výkonu veřejné správy. Při vlastním průběhu stáží vykonávaných na odborech magistrátu bylo zjištěno a potvrzeno většinou vedoucích odborů, že je možno najít vhodná témata pro zpracování seminárních i bakalářských prací a případně nastavit efektivní spolupráci na dalších stážích studentů.
Hodnocení stáže z hlediska možných přínosů pro subjekt umožňující praxi.	Stáž potvrdila možnost dalšího zapojení studentů Vysoké školy polytechnické do ověřování teoretických znalostí v praxi na úřadě obce s rozšířenou působností, byť ne na všech odborech magistrátu by byly další stáže zcela vhodné s ohledem na citlivost zajišťovaných agend. Pokud by se jednalo o dlouhodobější stáže, byly by jistě přínosem nejen pro studenty, ale i pro magistrát.
Hodnocení stáže z hlediska hledání shody s AP při stanovování výstupů a vlastního hodnocení praxe.	Z praktického hlediska stáž splnila požadavek na procvičení teoretických znalostí v praxi.

4. Další hodnocení pracovní stáže nebo její části zhotovitelem Zprávy

Vysoce hodnotím přístup studentek, které společně s akademickými pracovníci vždy spolehlivě dodržely plánované aktivity v rámci stáže, čímž byla zajištěna kontinuita, přehlednost a logické uspořádání.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

5. Vyjádření zástupce partnera

Jak je výše konstatováno, při zajištění dalších stáží studentů, případně při zpracování témat pro bakalářské či jiné studentské práce je vhodné déle trvající působení studentů na daném pracovišti úřadu.

6. Vyjádření garanta klíčové aktivity

Zpráva o realizaci Klíčové aktivity 5 – Pracovní stáže Projekt Most k partnerství – VŠP Jihlava tvoří síť, splňuje všechny požadavky, které se u zpráv tohoto typu předpokládají, proto si dovoluji předložit tuto vedoucí projektu.

21. 11. 2011 L. Loyda

7. Vyjádření vedoucí projektu

Popis průběhu pracovních platí akademických pracovníků a studentů VŠPJ odpovídá požadavkům výše uvedených na odbornou stránku studentských platí.

30. 11. 2011

A. Křiváček

1. 12. 2011 Bc. Ivana Svobodová

1. 12. 2011 Ing. Jiří Benáček

[Signature]