



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenčních schopností



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zpráva akademického pracovníka

*o realizaci Klíčové aktivity 5 - Pracovní stáže
Projekt Most k partnerství – VŠP Jihlava tvoří síť, OP VK*

1. Údaje o zhotoviteli zprávy z pracovní stáže

| | |
|--|--|
| Jméno a příjmení zhotovitele Zprávy | Libuše Měrtlová |
| Pozice v rámci projektu | členka týmu za Katedru veřejné správy a regionálního rozvoje |
| Pozice v rámci VŠP Jihlava | akademický pracovník |
| Katedra | KVSRR |
| Celkový počet hodin věnovaných přípravě podkladů a vlastnímu vyhotovení Zprávy | 20 |

2. Údaje o průběhu pracovní stáže

| Termín(-y) konání pracovní stáže (datum, interval) | Místo konání pracovní stáže (název subjektu) | Stručný popis činnosti v místě pracovní stáže (zaznamenejte aktivity v místě stáže) |
|--|--|---|
| 5. dubna 2011 | Magistrát města Jihlavy | <p>Na úvodním setkání byly konzultovány organizační záležitosti při organizování stáží studentů a akademických pracovníků VŠP Jihlava s vedoucí personálního oddělení paní Bc. Svobodovou. Byla diskutována vhodnost jednotlivých útvarů pro výkon praxe studentů VŠP Jihlava.</p> <p>Personální oddělení: na začátek první stáže proběhlo seznámení se strukturou organizace, s vedoucí personálního oddělení bylo probráno organizační schéma magistrátu, přiblížení útvaru primátora, členění na odbory magistrátu, postavení osoby primátora magistrátu a představení jeho útvaru.</p> |
| 6. dubna 2011 | Magistrát města Jihlavy | Odbor dopravy: předmětem stáže byla činnost odboru dopravy, která se rozpadá do |



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenční schopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|--|-------------------------|--|
| | | <p>dvou obvodů – správního obvodu – jako obce s rozšířenou působností a územního obvodu. Bylo poukázáno na stanovování místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, na činnost oddělení dopravně správních agend, problematiku přestupků a celkově provádění velmi významné prevence v oblasti bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích.</p> <p>Otázka vhodnosti možné realizace praxí: byla zmíněna povinnost ochrany osobních údajů, takže z toho vyplývají určitá omezení pro realizaci praxí studentů, jako možné se jeví zakládání spisů a fungování jako pozorovatelé.</p> |
| | Magistrát města Jihlavy | <p>Personální oddělení: seznámení se základním fungováním statutárního města Jihlavy, s orgány města, s počtem a strukturou zaměstnanců, se základním rozdílem mezi výkonem samosprávných činností a výkonem státní správy v přenesené působnosti.</p> <p>Magistrát má v současnosti 406 zaměstnanců včetně příslušníků Městské policie, z toho je 350 úředníků. Jejich činnost se řídí zákonem 312/2002 Sb. o úřednících, tento zákon je nadřazen Zákoníku práce. Magistrát jako orgán města má 14 odborů a vykonává jak státní správu v přenesené působnosti, tak i samosprávu.</p> <p>Pro výkon samosprávy je voleno zastupitelstvo, které má 37 členů, rada s 11 členy rady a primátor města.</p> <p>Správní odbor: seznámení s činností Správního odboru, legislativou, základními usneseními Zastupitelstva města a Rady města, které mají vliv na činnost odboru. Odbor zabezpečuje evidenci obyvatel – agendy trvalého pobytu, matriky, občanských průkazů a pasů, Czech pointu a jednání Komise pro projednávání přestupků.</p> <p>Činnosti v přímé působnosti vedoucího kanceláře tajemníka.</p> |

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|----------------|-------------------------|---|
| | | Vytipování vhodných pracovišť pro studijní praxi. Jako vhodné útvary pro studentské praxe byly vytipovány podatelna, Městské informační centrum, Turistické informační centrum. |
| | Magistrát města Jihlavy | Živnostenský úřad: seznámení s činností obecního živnostenského úřadu, kde se jedná o výkon státní správy na úseku živnostenského podnikání v oblasti živnosti ohlašovací volné, živnosti ohlašovacích řemeslných a vázaných a živnosti koncesovaných. Dále se zde provádí živnostenské kontroly k plnění povinností stanovených živnostenským zákonem a zvláštními předpisy. Seznámení též s legislativou a dalšími důležitými činnostmi, jako je provozování živnostenského rejstříku, plnění funkce centrálního registračního místa, plnění funkce jednotného kontaktního místa apod. Zajímavá je i problematika Czech POINTu – poskytování ověřených výpisů z centrálních registrů a provádění autorizované konverze dokumentů podle platných právních předpisů. |
| 13. dubna 2011 | Magistrát města Jihlavy | Průběžné hodnocení zpětné vazby z předchozích stáží se zástupci organizace. Činnost ekonomického odboru, související legislativa, usnesení Zastupitelstva a Rady města, která se týkají činnosti odboru, na jednotlivých odděleních. Činnost oddělení rozpočtu a financování města: koordinace prací při sestavování návrhu rozpočtu, zpracování návrhu rozpočtu, zpracování závěrečného účtu města a jeho předložení zastupitelstvu, kontrola rozpočtové kázně města, spolupráce s odborem rozvoje města. Oddělení souhrnného výkaznictví a odd. místních poplatků. Odbor rozvoje města a činnost |
| 19. dubna 2011 | | |

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|----------------|-------------------------|---|
| | | jednotlivých oddělení – investiční, strategického rozvoje a činnosti v přímé řídící působnosti vedoucího tohoto odboru. |
| | Magistrát města Jihlavy | <p>Činnost oddělení PaM, předání vytisknuté části Organizačního řádu, týkající se odboru životního prostředí a odboru školství, mládeže a tělovýchovy.</p> <p>Odbor životního prostředí: problematika odboru životního prostředí a související právní předpisy. Činnost jednotlivých oddělení tohoto odboru. Oddělení odpadového hospodářství a ochrany ovzduší – výkon státní správy dle zákona o odpadech, - výkon státní správy dle zákona o ovzduší, oddělení ochrany příroda a krajiny, zemědělský půdní fond, oddělení lesního hospodářství a myslivosti – výkon státní správy dle zákona o lesích, - výkon státní správy dle zákona o myslivosti, oddělení vodního hospodářství – vodoprávní úřad, výkon státní správy na úseku rybářství a včelařství a oddělení služeb v životním prostředí.</p> <p>Činnost odboru školství, kultury a tělovýchovy a jednotlivých oddělení – odd. školství, činnosti v přímé řídící působnosti vedoucího odboru na úseku kultury a tělovýchovy.</p> <p>Možnosti praxí pro studenty: vhodný odbor pro stáže studentů, kteří se o problémy životního prostředí zajímají. Možnost i práce v terénu.</p> <p>Odbor školství a kultury: činnost odboru v oblasti fungování mateřských a základních škol, bez zabezpečování personální stránky těchto subjektů. Zmíněn nedostatek míst v MŠ ve městě Jihlavě. Zajišťování fungování sportu a kultury ve městě.</p> <p>Vytipování praxí studentů: vhodný odbor, pro sledování např. jednotlivých akcí včetně provedení jejich analýz.</p> |
| 20. dubna 2011 | | |
| | Magistrát města Jihlavy | Odbor správy realit: seznámení s činností odboru správy realit, jedná se o správu historického podzemí a kontrolu jeho využití, správu kolektorů, správu bytů, domů a dalších nemovitostí v majetku města, správu domů s pečovatelskou službou (DPS), správu |
| 26. dubna 2011 | | |

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|----------------|-------------------------|---|
| | | <p>vodohospodářských děl a tvorbu vodohospodářské koncepce města, údržbu a provoz městských vodovodů a kanalizací, zajišťování činnosti Městské povodňové komise, správu a údržbu dětských hřišť a sportovišť, správu památek v majetku města, správu a opravy laviček v majetku města, zajišťování deratizace města a také přípravu a realizaci investičních akcí vztahujících se k působnosti odboru s výjimkou případů, kdy bude dohodnuto jinak.</p> <p>Zdůrazněna činnost zajišťování správy obecního bytového fondu a zajišťování součinnosti s realitními kancelářemi vykonávající činnost na základě mandátní smlouvy.</p> |
| 27. dubna 2011 | Magistrát města Jihlavy | <p>Zpětná vazba z minulého setkání (velmi pozitivní – na Odboru rozvoje města hodně příležitostí k následným praxím), seznámení se systémem odměňování na MMJ a MP Jihlava, předání vytisknuté části Organizačního rádu týkající se Majetkového odboru a Stavebního úřadu.</p> <p>Majetkový odbor: jednotlivá oddělení – pozemkové, domů, evidence veškerého nemovitého a movitého majetku statutárního města Jihlavy včetně příslušných listin a provádění změn souvisejících s evidencí majetku, zpracováním inventurních soupisů a vidimací a legalizací dokladů.</p> <p>Stavební úřad a jeho oddělení územněsprávního, stavebně-správního a stavebního dozoru.</p> |
| 4. května 2011 | Magistrát města Jihlavy | <p>Seznámení s činností Odboru informatiky, legislativou, základními usneseními zastupitelstva a Rady města, které mají vliv na činnost odboru, vytipování vhodných pracovišť pro studijní praxi na oddělení správy aplikací a GIS.</p> <p>Seznámení s činností Úřadu územního plánování, legislativou, základními usneseními Zastupitelstva a Rady města, které mají vliv na činnost odboru. Činnosti</p> |



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|-----------------|-------------------------|---|
| | | <p>v oblasti územního plánování a urbanistického rozvoje města, jakož i seznámení se zajišťováním financování akcí v rámci Programu regenerace městské památkové rezervace.</p> <p>Vytipování vhodných pracovišť pro studijní praxi v oblasti přípravy projektů na financování obnovy památek nebo vytvářet databáze památkových objektů.</p> |
| 5. května 2011 | Magistrát města Jihlavy | <p>Odbor sociálních věcí: objasněna problematika sociální politiky a sociálního programu v organizaci a otázky Městské policie.</p> <p>Činnost odboru sociálních věcí, problematika poskytování pomoci pro zajištění životních podmínek prostřednictvím dávek pomoci v hmotné nouzi, poskytování sociálního poradenství, koordinace sociálních služeb, dávek sociální péče pro těžce zdravotně postižené občany, zajištění sociálně-právní ochrany dětí a mládeže apod.</p> <p>Činnosti v přímé řídící působnosti vedoucího odboru, jako např. kontrolní činnosti v rámci působnosti oboru, vyřizování stížností, řešení přestupků, editace a vedení agendy pracovních úrazů a případného poranění.</p> <p>Zároveň na této stáži bylo domluveno, že se uskuteční 11. 5. schůzka ve věci vyhodnocení stáží za účasti zástupců města a Ing. Měrtlové, Ph.D. a Ing. Nečadové.</p> |
| 17. května 2011 | Krajský úřad Jihlava | <p>Úvodní setkání v rámci první stáže, stáž byla zahájena za přítomnosti ředitele KrÚ, sekčního ředitele a vedoucí odboru Ing. Šteklové. Stručně byla podána informace o organizaci práce na KrÚ, o personální politice a přístupu k týmové práci.</p> <p>Oddělení vnějších vztahů: Proběhlo seznámení s činností oddělení vnějších vztahů, které je součástí odboru sekretariátu hejtmana. Jedná se především o vztahy s veřejností, zahraniční spolupráci s partnerskými regiony, informace proběhly i o Fondu pro Ukrajinu a o Fondu Vysočiny.</p> |

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|-----------------|-------------------------|--|
| | | <p>Oddělení zajišťuje jednotný vizuální styl, který je uplatňován na dokumentech a webových stránkách kraje.</p> <p>Vytipování možností studentských praxí: provádět analýzu sledovanosti webových stránek, marketing speciálně pro odbor vnějších vztahů, možnost praxe i na oddělení krizového řízení.</p> <p>Dále možné oblasti praxe studentů jsou spojeny s odborem školství.</p> <p>Odbor školství: byly podány informace o činnosti odboru na jednotlivých odděleních ve vztahu k základnímu školství a středním školám v kraji.</p> <p>Vytipování možností studentských praxí: Práce v oblasti spisové služby, analýzy v oblasti programů rozvoje pro děti ze znevýhodněného prostředí, možnosti zpracování bakalářských prací na různá téma analýz.</p> |
| 24. května 2011 | Krajský úřad Jihlava | <p>Ekonomický odbor: předmětem stáže bylo seznámení s činnostmi ekonomického odboru, byla zdůrazněna a vysvětlena oblast samostatné a přenesené působnosti, která je oddělena i na jednotlivých odděleních odboru. Proběhlo také seznámení s činností jednotlivých oddělení: oddelení rozpočtu a financování, oddelení účetnictví, oddelení financování a výkaznictví obcí, dále byla zmíněná i příslušná legislativa.</p> <p>Odbor analýz - seznámení s činnostmi a charakteristikou nejmenšího odboru, jde o samostatnou působnost v oblasti administrace datového tržiště datového skladu po obsahové stránce, koordinace projektů analytických nástrojů, zajišťování dobrého fungování analytického týmu úřadu, zajištění jednotného standardu pro přenos, zejména výkonových dat mezi příspěvkovými organizacemi a úřadem.</p> <p>Vytipování možností pro praxe studentů: Sumarizace podkladů, katalogizace dokladů, zpracování číselných řad, pro bakalářské práce je vhodné téma analýzy dat z rozpočtu</p> |



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenčeschopnost



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | kraje |
|----------------|-------------------------|---|
| 7. června 2011 | Krajský úřad Jihlava | <p>Odbor kontroly: činnost je rozdělena na oblast samostatné a přenesené působnosti. Odbor má dvě oddělení – veřejnoprávní kontroly (kontrola hospodaření PO, efektivní využívání dotací) a oddělení přezkoumání hospodaření obcí (přenesená působnost, dozor dělá přímo ministerstvo financí). Seznámení s podstatou kontrol hospodaření s veřejnými prostředky, tematickými kontrolami, mimořádnými kontrolami a kontrolami plnění nařízených opatření. Legislativa související s kontrolní činností přímo na jednotlivých odděleních. Nevhodné pro praxi studentů.</p> <p>Odbor životního prostředí: seznámení s činností odboru životního prostředí, který je rozdělen do třech oddělení (ochrany přírodních zdrojů, technické ochrany životního prostředí a integrované prevence AEA).</p> |
| 12. října 2011 | Krajský úřad Jihlava | <p>Odbor sekretariátu hejtmana: činnosti a náplň v rozdělení na samostatnou a přenesenou působnost, činnost v jednotlivých odděleních:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oddělení kanceláře hejtmana - samostatná působnost, - oddělení krizového řízení a bezpečnosti – činnosti v rámci přenesené i samostatné působnosti, - oddělení tiskové (kde je pouze samostatná působnost) <p>a oddělení vnějších vztahů, kde je uplatňována samostatná působnost. Byly vytipovány případně vhodné činnosti pro výkon praxe studentů.</p> <p>Součástí této stáže bylo i seznámení s útvary, které jsou přímo řízené ředitellem úřadu, byla vzpomenuta i příslušná související legislativa. Jsou to – oddělení interního auditu, - oddělení právní a krajského živnostenského úřadu, - oddělení řízení lidských zdrojů.</p> |



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



VŠP
J
Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|
| <p>19. října 2011</p> | <p>Krajský úřad Jihlava</p> | <p>Tiskové oddělení odboru sekretariátu hejtmana: seznámení s činnostmi v rámci samostatné působnosti, když koncepčně řídí a kontroluje informační politiku kraje, spolupracuje se všemi sdělovacími prostředky a poskytuje jim aktuální informace o dění v kraji, připravuje tiskové zprávy, zajišťuje agendu vydávání Zpravodaje, zajišťuje a řídí krizovou komunikaci kraje apod.</p> <p>Nevhodné pro praxi studentů.</p> <p>V průběhu posledních stáží na KrÚ bylo dohodnuto, že dne 11. 11. 2011 proběhne za účasti zástupců úřadu a školy (včetně studentek, které se stáží účastnily) závěrečné hodnocení stáží.</p> |
|------------------------------|---------------------------------|--|

3. Hodnocení pracovní stáže v návaznosti na Klíčovou aktivitu 4 – Vzdělávací a tréninkové moduly

| | |
|--|---|
| <p>Hodnocení poznatků ze stáže ve vztahu k teoretickým znalostem studentů (vazba na KA4, Modul 2)</p> | <p>Studentky byly na praxi velice dobře připravené po stránce vazby na teoretické znalosti k procvičování, obsah jednotlivých vyučovaných předmětů se jeví jako vhodný a odpovídající potřebám praxe. Vazba na Průvodce odbornou praxí KVSRR modul 2. Diskuze se zástupci obou úřadů na téma obecných manažerských znalostí a sociálních kompetencí studentů, kteří budou na odborné praxi byla oboustranně přínosná.</p> |
| <p>Hodnocení stáže z hlediska přínosů pro formulaci činností k procvičení (vazba na KA4, Modul 3)</p> | <p>Stěžejní povinné předměty a povinně volitelné předměty vyučované v programu Finance a řízení je možné volně přiřadit k příslušným funkcím organizace, což stáže na Magistrátu města Jihlavy a zároveň i na Krajském úřadě v Jihlavě zcela jasné potvrdily.</p> <p>Přehledně uvedená tabulka nejběžnějších základních funkcí organizací je dobře sestavená, odpovídá v Modulu č. 3 – Vymezení klíčových dovedností vhodných pro procvičení v praxi. S těmito funkcemi se studenti setkají na odborné praxi v převážné většině organizací, kde budou odbornou praxi vykonávat.</p> <p>Při vlastním průběhu stáží (jak na Magistrátu města Jihlavy, tak i na KrÚ Jihlava) bylo konstatováno, že je možno najít vhodná téma pro zpracování seminárních i bakalářských prací.</p> |
| <p>Hodnocení stáže z hlediska přínosů pro</p> | <p>Odborné stáže umožnily jak studentům, tak i akademickým pracovníkům poznat vykonávané činnosti i zpracovávané agendy na obou úřadech i v rámci jednotlivých odborů a</p> |

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | |
|---|--|
| popis optimálních míst praxe a pravidel pro průběh praxe (vazba na KA4, Modul 4) | oddělení, takže reálně bylo možné posoudit vhodnost dlouhodobé stáže na konkrétním pracovišti. S pracovníky úřadů byly komunikovány i požadavky na výkon praxe a její vedení tak, aby praxe byla efektivní a přínosná pro obě strany. |
| Hodnocení stáže z hlediska přínosů pro formulaci výstupů a vlastního hodnocení praxe (vazba na KA4, Modul 5) | Podstatným cílem praxe je umožnit studentovi teoretické poznatky získané studiem aplikovat v podnikové a organizační praxi. Z tohoto pohledu by i výstupy měly ověřovat, zda k tomu na praxi došlo, z pohledu prováděných stáží potom předběžně posoudit, zda je navštívené pracoviště vhodné pro uvažování o studentské praxi a zda je možné tyto požadavky naplnit. Výstupem z praxe by měla v ideálním případě být zpracovaná bakalářská práce, která je zpracována na podkladě detailního osobního poznání problémů z podnikové a organizační reality. Pokud bakalářská práce nebude výstupem z této praxe, bude jím zpracovávaná seminární práce, která opět bude výsledkem činnosti studenta na praxi a jeho úspěšnou snahou zpracovávaný problém řešit. |

4. Další hodnocení pracovní stáže zhotovitelem Zprávy

Stáže probíhaly v souladu s vytvořeným plánem a možno konstatovat, že proběhly úspěšně, tzn., že splnily účel, pro který byly realizovány.

Došlo k monitorování činností vykonávaných na jednotlivých pracovištích organizací, vtipování a prodiskutování možností praktických činností studentů na eventuálních praxích včetně očekávaných přínosů pro studenty, případně i pro organizaci, která studenta na praxi přijme a bude se mu věnovat.

Studentky přistupovaly ke každé stáži velmi svědomitě a zodpovědně, byly připravené a uměly diskutovat, byly aktivní. Projevily mnohé znalosti z oblasti teorie, která se vztahovala ke konkrétní náplni práce na pracovních pozicích. Tomu odpovídalo i kladné hodnocení zájmu a znalostí studentek ze strany pracovníků obou organizací.

Závěrem je možné uvést, že došlo i k navázání případně prohloubení osobních kontaktů pracovníků obou organizací a akademických pracovníků VŠP Jihlava.

5. Vyjádření vedoucího týmu

Možno konstatovat, že stáže za Katedru veřejné správy a regionálního rozvoje, kterých se zúčastnily dvě studentky a dvě akademické pracovnice, byly přínosné prakticky pro všechny zainteresované subjekty. Stáže probíhaly v souladu s vytvořeným plánem stáží a možno konstatovat, že studentky přistupovaly ke každé stáži velmi svědomitě a zodpovědně, měly zájem o obsah jednotlivých stáží, měly



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

dotazy na pracovníky obou organizací, když i ze strany obou organizací bylo hodnocení přístupu, vystupování, vědomostí i případných dovedností studentek hodnoceno velmi pozitivně a kladně.

Vzhledem k výše uvedenému jsem přesvědčena o tom, že díky této stáži se prohloubila další spolupráce s oběma navštěvovanými organizacemi.

6. Vyjádření garanta klíčové aktivit

Zpráva o realizaci Klíčové aktivity 5 – Pracovní stáže Projekt Most k partnerství – VŠP Jihlava tvoří síť, splňuje všechny požadavky, které se u zpráv tohoto typu předpokládají, proto si dovoluji předložit tuto vedoucí projektu.

21. 11. 2011

L. Lajda

7. Vyjádření vedoucí projektu

Z údajů o průběhu pracovního pobytu, se akademickým pracovníci a studenti mohou být v pracovních oblastech mimočet seznámit se s podobou nového sektoru a činností v oblasti výroby strojů.

30. 11. 2011

J. Herbova

(Pom. ředitel správy mater - Krajský představitel Kraje Vysočina)

1. 12. 2011 Ing. Libuše Měrthlová, Ph.D.

Libuše Měrthlová